

Stadt Neustadt in Holstein Der Bürgermeister Amt für gesellschaftliche Angelegenheiten Waschgrabenallee 5 23730 Neustadt in Holstein	Sachbearbeiter: Dana Zummack Telefon: 04561/619302 Telefax: 04561/619409 E-Mail: dzummack@stadt-neustadt.de
---	--

Antrag auf Erteilung einer ordnungsbehördlichen Erlaubnis zur Durchführung von Zelt-, Stadtfesten u. ähnlichen Veranstaltungen

(Die Veranstaltung ist mindestens 2 Monate vor dem Beginn schriftlich zu beantragen)

1. Personalien des Antragstellers (bei juristischen Personen und Vereinen: Personalien der verantwortlichen Person)	
Juristische Person/Verein Sitz (Straße, PLZ, Ort) eingetragen im Handels-/ Genossenschafts-/Vereinsregister des Amtsgerichts	in _____ am _____ unter Nr. _____ (bitte Kopie des Registerauszugs beifügen) nein (bitte ankreuzen)
Familienname, Vorname, Geburtsname	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	
E-Mail	
Telefonnummer / Handy-Nummer	
Geburtsdatum und Geburtsort/Land	
2. Veranstaltung	
Name der Veranstaltung	
Ort, Straße:	
Zeitpunkt der Veranstaltung	Am _____ von _____ bis _____ Am _____ von _____ bis _____ Am _____ von _____ bis _____
Art der Veranstaltung: (Programmablauf/ Lageplan)	Bitte als Anlage beifügen
Erwartete Besucherzahl	Insgesamt _____ gleichzeitig _____

Einsatz moderner LED-Beleuchtung *	Ja Nein
Toilettenanlagen (Anzahl): Entfernung zum Veranstaltungsgelände:	Damenaborte Herrenaborte Herrenurinale lfdm. Urinalrinne
Angebot für Menschen mit Einschränkungen: - barrierefreier Zugang zur Veranstaltung - Vermeidung von Hindernissen - Zutritt für Begleithunde ermöglichen - ausreichend Sitzmöglichkeiten - geeignete Sitz- und Stellplätze*	Ja Angebote Nein
Ausgewogenheit der Geschlechter bei Beteiligten/beim Bühnenprogramm (Vortragende, Moderation, Musizierende etc.)*	Ja Nein
4. Parkplätze:	
Stellplätze (Trennung Zuschauer / Teilnehmer) Entfernung zum Veranstaltungsgelände (gemäß Lagekarte)	Anzahl: m
Bereitstellung von Fahrradstellplätzen bzw. Kommunikation vorhandener Stellplätze*	Ja Nein
5. Erschließung des Veranstaltungsgeländes/-gebäudes	
Die Hauptzufahrt erfolgt über:	öffentliche Straße Privatstraße Wirtschaftsweg Sackgasse
Für Rettungsfahrzeuge besteht die Möglichkeit, die Gebäude aus zwei verschiedenen Richtungen zu erreichen:	nein ja – wenn ja, 2. Weg über:
6. Jugendschutz	
Die Bestimmungen des Jugendschutzes sind mir/uns bekannt Es sind folgende Maßnahmen zur Einhaltung des Jugendschutzes vorgesehen:	
7. Ordnungs- bzw. Sicherheitsdienst:	
	eigenen Kräften

<p>Für die gesamte Dauer der Veranstaltung wird ein Ordnungsdienst mit insgesamt..... (Anzahl) Kräften eingesetzt. – Vorlage Sachkundenachweis)</p> <p>es ist kein Sicherheitsdienst vorgesehen</p>	<p>folgender Fremdfirma (Name, Anschrift, Tel.)</p> <p>Aufgaben des Ordnungs- bzw. Sicherheitsdienstes:</p>
<p>8. Verantwortliche Personen</p>	
<p>Während der Veranstaltung sind die nachfolgenden Personen für alle Bereiche – insbesondere für die Einhaltung der Auflagen- verantwortlich (mindestens zwei Personen sind zu benennen):</p>	<p>Antragsteller</p> <p>Telefonisch erreichbar während der Veranstaltung:</p> <p>vertretungsberechtigte Person Name, Anschrift, Geburtsdatum:</p> <p>Telefonisch erreichbar während der Veranstaltung:</p>
<p>9. Versicherungsnachweis für Sach- und Personenschäden (mind. 1.000.000,00 € / 2.000.000,00 €) (Kopie beifügen)</p>	
<p>10. Lageplan des Veranstaltungsbereiches (bitte beifügen)</p>	
<p>11. Sanitätsdienst (Organisation, Anzahl Arzt, Sanitäter)</p>	
<p>12. Vorlage Sachverständigengutachten (Sicherheitsabnahme Fahrzeuge, Veranstaltungsbereich und -strecke, Immissionen)</p>	
<p>13. Ressourcenschutz</p>	
<p>Verwendung von Mehrweggeschirr*</p>	<p>Ja Nein</p>
<p>Minimierung von Einwegverpackungen durch Einsatz von Großgebinden und wiederverwendbaren Boxen, Mehrwegflaschen bei Getränken und Verzicht auf Portionsverpackungen*</p>	<p>Ja Nein</p>
<p>Einsatz von Printprodukten aus zertifizierten Recyclingpapier*</p>	<p>Ja Nein</p>
<p>Einsatz nachhaltiger Give-Aways (keine Luftballons, Plastikugelschreiber usw.)*</p>	<p>Ja Nein</p>

*** Neustadt in Holstein verfolgt eine nachhaltige Stadtentwicklung. Die Umsetzung verantwortungsbewusster Veranstaltungen unterstützen die Sichtbarkeit dieser Bemühungen.**

Informationen erteilt das Nachhaltigkeitsmanagement unter 0561 619 511 und nachhaltigkeit@stadt-neustadt.de

Erklärung des Antragstellers:

Mir ist bekannt, dass die vorstehenden Angaben zur Entscheidung über den Antrag benötigt werden und die Verweigerung von Angaben bzw. die Nichtbeibringung von notwendigen Unterlagen zur Ablehnung des Antrags führen kann. Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorgenannten Angaben. Erforderliche Erlaubnisse sind gebührenpflichtig.

Datum, Firmenstempel, Unterschrift des Antragstellers